

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTÓW:

- Język angielski
- Język angielski w budowaniu relacji terapeutycznej z trudnym pacjentem
- Język obcy w naukach o zdrowiu część I, część II

dla Studentów kierunków:

- fizjoterapia I i II rok studia stacjonarne i niestacjonarne (FZS, FZN)
- pielęgniarstwo I i II rok studia I° (PLL) oraz studia II° stacjonarne i niestacjonarne (PLUS, PLUN)
- położnictwo I i II rok studia I° (PLL) oraz studia II° stacjonarne i niestacjonarne (POUS, POUN)
- coaching medyczny I i II rok studia II° (CMUS)
- elektroradiologia II rok studia I° (ELS) oraz I i II roku studia II° stacjonarne i niestacjonarne (ELUS, ELUN)

prowadzonych w Studium Języków Obcych Wydziału Nauk Medycznych w Zabrze w roku akademickim 2023/2024

Kierownik Jednostki: dr n. hum. Julia Makowska-Songin

Zajęcia z przedmiotu język angielski prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały 49/2022 Senatu SUM z dnia 29 czerwca 2022 r. oraz niniejszy Regulamin.

§1

Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Zajęcia dydaktyczne (seminaria) odbywają się zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Dziekana.
2. Uczestnictwo w seminariach jest obowiązkowe.
3. Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany na dany rok akademicki.
4. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej. Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia.
5. Student zobowiązany jest do przygotowania teoretycznego do zajęć zgodnie z planowaną ich tematyką w oparciu o podane piśmiennictwo.
6. Podczas zajęć realizowanych w Uczelni Student zobowiązany jest do:
 - przestrzegania treści ślubowania oraz przepisów obowiązujących w SUM, a w szczególności do poszanowania godności wszystkich uczestników procesu dydaktycznego oraz dbania o dobre imię Uczelni,
 - przestrzegania zasad BHP,
 - stosowania środków ochrony osobistej zgodnie z wytycznymi jednostki.
7. Student powinien dbać o miejsce prowadzenia zajęć, w tym o porządek i prawidłowy stan urządzeń, z których korzysta. Wszelkie zauważone usterki powinny zostać zgłoszone nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia. Za stwierdzone po

zakończonych zajęciach uszkodzenia urządzeń odpowiedzialność materialną ponoszą Studenci danej grupy/sekcji.

8. W miejscu prowadzenia zajęć Student nie powinien spożywać posiłków.
9. W czasie realizacji zajęć dydaktycznych oraz przeprowadzania zaliczeń końcowych z przedmiotu Studenta obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i używania urządzeń elektronicznych oraz rejestracji audiowizualnej.
10. Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej. Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.

§ 2

Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach i ich odrabiania

1. Każda nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona poprzez przedstawienie prowadzącemu zajęcia niezwłocznie, lub w terminie do 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności, odpowiedniego dokumentu (zaświadczenie lekarskie, sądowe itp.).
2. Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach odbywa się zgodnie z § 15 Regulaminu Studiów w SUM.
3. Opuszczone zajęcia powinny być odrobione z inną grupą seminaryjną w terminie ustalonym z prowadzącym zajęcia.
4. Niezależnie od przyczyny, w przypadku każdej nieobecności na zajęciach Student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się na zasadach i w terminach ustalonych przez Kierownika Jednostki lub osobę przez niego upoważnioną.

§3

Zasady zaliczania zajęć

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia zajęć z przedmiotu jest uczestnictwo we wszystkich zaplanowanych seminariach oraz uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich zaliczeń częściowych (ustnych lub pisemnych) sprawdzających efekty uczenia.
2. W przypadku nieobecności Studenta na zaliczeniu częściowym zajęć w wyznaczonym terminie, może on zgłosić się na kolejny ustalony przez nauczyciela termin traktowany już jako poprawkowy.
3. Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego zaliczenia częściowego.
4. W przypadku nieuzyskania zaliczenia częściowego mimo dwóch terminów poprawkowych, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego (ustnego/pisemnego) z całości materiału objętego programem seminariów.
5. Terminy zaliczeń ustalane są przez Kierownika Jednostki prowadzącej przedmiot.
6. Niezgłoszenie się Studenta na zaliczenie w terminie ustalonym przez Kierownika Jednostki powoduje utratę terminu zaliczenia.
7. Student, który nie uzyskał zaliczenia zajęć z przedmiotu nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu egzaminu (dotyczy kierunku elektroradiologia).
8. Student ma prawo podejścia do zaliczenia zajęć z przedmiotu przed każdym terminem egzaminu (dotyczy kierunku elektroradiologia).

§4

Zasady zaliczenia końcowego przedmiotu

a) zaliczenie na ocenę dla kierunków pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, coaching medyczny

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotów „Język angielski”, „Język angielski w budowaniu relacji terapeutycznej z trudnym pacjentem” oraz „Język obcy w naukach o zdrowiu część I” jest zaliczenie na ocenę (dotyczy kierunków pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, coaching medyczny).
2. Zaliczenie na ocenę realizowane jest w formie ustalonej w sylabusie przedmiotu (ustne/pisemne/testowe).
3. Zgodnie z Regulaminem Studiów w SUM w przypadku zaliczenia testowego zaliczenie uzyskuje się po osiągnięciu 70% poprawnych odpowiedzi.
4. Zakres tematyczny zaliczenia na ocenę obejmuje zgodnie z sylabusem materiały z seminariów oraz obowiązującej literatury.
5. W ciągu jednego dnia Student może przystąpić do zaliczenia na ocenę tylko z jednego przedmiotu.
6. Nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta na zaliczeniu końcowym w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów zaliczenia na ocenę).
7. W przypadku uzyskania na zaliczeniu końcowym oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo do dwóch zaliczeń poprawkowych.
8. W czasie trwania zaliczenia na ocenę Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania zaliczenia końcowego, co jest równoznaczne z otrzymaniem przez Studenta oceny niedostatecznej.
9. Ocena pozytywna uzyskana na zaliczeniu końcowym jest ostateczna. Poprawkowe zaliczenie na ocenę w celu poprawy uzyskanej oceny pozytywnej ww. jest niedopuszczalne.
10. Wyniki zaliczenia na ocenę ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia.

b) egzamin dla kierunku elektroradiologia

1. Formą zaliczenia końcowego przedmiotu „Język obcy w naukach o zdrowiu część II” jest egzamin (dotyczy kierunku elektroradiologia).

2. W ciągu jednego dnia Student może przystąpić do egzaminu tylko z jednego przedmiotu.
3. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia zajęć z przedmiotu.
4. Termin egzaminu jest ustalany i ogłaszany Studentom zgodnie z §19 Regulaminu Studiów w SUM.
5. Brak zaliczenia zajęć z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta na egzaminie w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
6. Zakres tematyczny egzaminu obejmuje materiały z seminariów oraz obowiązującej literatury.
7. Egzamin przeprowadzany jest w formie pisemnej testowej.
8. Zgodnie z Regulaminem Studiów w SUM w przypadku egzaminów testowych zaliczenie uzyskuje się po osiągnięciu 70% poprawnych odpowiedzi.
9. W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
10. Pierwszy lub drugi termin poprawkowy egzaminu na pisemny wniosek Studenta lub Egzaminatora może być egzaminem komisyjnym. Egzamin komisyjny ma charakter nadzwyczajny i nie może być traktowany jako dodatkowy termin.
11. W czasie trwania egzaminu Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem przez Studenta oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.
12. Ocena pozytywna uzyskana na egzaminie jest ostateczna. Poprawkowy egzamin w celu poprawy uzyskanej oceny pozytywnej jest niedopuszczalny.
13. Wyniki egzaminu ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni.

§5

Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej jednostki [http:// www.studiumjezykow.sum.edu.pl](http://www.studiumjezykow.sum.edu.pl).

§6

Bieżące sprawy administracyjne dotyczące dydaktyki

1. Sprawy dotyczące dydaktyki należy załatwiać drogą elektroniczną poprzez kontakt z osobą prowadzącą zajęcia lub Koordynatorem przedmiotu;
 - kontakt z sekretariatem jednostki: adres e-mail: studium@sum.edu.pl,
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Fizjoterapia p. mgr Jolanta Misiarz: adres e-mail: jmisiarz@sum.edu.pl
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Pielęgniarstwo I^o p. mgr Agnieszką Głogowską: adres e-mail: agnieszka.glogowska@sum.edu.pl
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Pielęgniarstwo II^o stacjonarne i niestacjonarne p. mgr Krystyną Karasiewicz: adres e-mail: kkarasiewicz@sum.edu.pl
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Położnictwo I^o p. mgr Hanną Didkowski: adres e-mail: hdidkowski@sum.edu.pl

- kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Położnictwo II^o stacjonarne i niestacjonarne p. mgr Renatą Sowińską-Mitas: adres e-mail: rsowinska-mitas@sum.edu.pl
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Coaching Medyczny p. mgr Hanną Didkowski: adres e-mail: hdidkowski@sum.edu.pl
 - kontakt z Koordynatorem przedmiotu dla kierunku Elektroradiologia p. mgr Marią Maciejczyk: adres e-mail: maria.maciejczyk@sum.edu.pl
2. Korespondencja elektroniczna z pracownikami i podmiotami SUM powinna odbywać się ze studenckiego konta poczty elektronicznej.
 3. Student jest zobowiązany odczytywać wiadomości kierowane na jego konto w domenie s.....@365.sum.edu.pl.

§7

Kwestie sporne i nie zawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2022 Senatu SUM z dnia 29 czerwca 2022 r.

§8

W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

§9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2023 roku.

.....
podpis Kierownika Jednostki realizującej przedmiot

.....
podpis Dziekana WNMZ